**Бриф**

на Проведення заходу

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва підприємства** |  |
| **ПІБ відповідальна особа** |  |
| **Контактна інформація (телефон, e-mail)** |  |
| **Формат заходу, завдання, побажання** |  |
| **Дата проведення заходу** |  |
| **Дата подачі пропозиції** |  |
| **Кількість днів проведення заходу** |  |
| **Час проведення заходу**  *(початок, кінець)* |  |
| **Кількість запрошених на захід** |  |
| **Місце проведення**  *(Визначено місце проведення. Якщо ні, вкажіть рівень локації, місто/передмістя)* |  |
| **Технічне обладнання**  (*світло, звук, екран, сцена*) |  |
| **Декорування** *(побажання по оформленню приміщення, флористика, фотозона)* |  |
| **Ведучий**  *(медійний/немедійний)* |  |
| **Формат проведення вечірньої програми**  (банкет/фуршет ) |  |
| **Розважальна програма**  (побажання: хедлайнер, кавер-група, артисти оригінального жанру і т.п.) |  |
| **Фото / Відео** |  |
| **Орієнтовний бюджет заходу** |  |
| **Форма оплати** |  |
| **Звідки ви дізналися по нашу компанію?** |  |